

## Abholschein für den Personalausweis

Sie haben heute einen neuen Personalausweis beantragt. Die Ausweisdokumente werden von der Bundesdruckerei in Berlin innerhalb von **2 – 3 Wochen** gefertigt. Sie bekommen nach der Fertigstellung des Dokumentes ein Schreiben (sog. **Pin – Brief**). Dieser teilt Ihnen mit, dass Ihr Ausweis im Bürgerbüro zur **Abholung** bereitliegt.

Zur Abholung bringen Sie bitte Ihren **bisherigen Ausweis** oder vorläufigen Ausweis und diesen Abholschein mit.

### Erklärung bei der Abholung des Personalausweises

Name: \_\_\_\_\_  
Vorname: \_\_\_\_\_  
Geburtsdatum: \_\_\_\_\_  
Geburtsort: \_\_\_\_\_

### Erklärung über den Erhalt des PIN-Briefs (§ 13 PAuswG)

Mir wurde der Brief mit der PIN, der PUK und dem Sperrkennwort zum elektronischen Identitätsnachweis vom Ausweishersteller übersandt bzw. durch die Ausweisbehörde übergeben.

( ) ja                      ( ) nein\*

\*bei Nichterhalt des PIN-Briefes ist nur eine persönliche Abholung möglich, da die Neusetzung des PINs nur höchstpersönlich erfolgen kann

### Vollmacht zur Anholung des Personalausweises

Hiermit bevollmächtige ich Herrn / Frau

Name, Vorname: \_\_\_\_\_  
Anschrift: \_\_\_\_\_

meinen Personalausweis für mich abzuholen.

**Hinweis: Die / Der Bevollmächtigte hat sich bei Abholung auszuweisen!**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

### Erklärung zum Empfang des Personalausweises

Hiermit bestätige ich, dass ich den Personalausweis erhalten habe.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift